



GESTIONE DELLA NOTA SPESE

# Infor Expense Management Timesheets

## Semplifica il monitoraggio delle ore di lavoro dei dipendenti

La registrazione accurata delle ore di lavoro dei dipendenti è essenziale per garantire una fatturazione tempestiva ai clienti e una gestione efficace dei progetti. Inoltre, è fondamentale sia per calcolare correttamente le ore lavorate e le ferie e i permessi retribuiti per la gestione delle retribuzioni sia per prendere decisioni rapide e informate sui costi del personale che possono influire in modo significativo sui profitti.

Ciononostante, quella che dovrebbe essere un'operazione semplice diventa spesso un processo manuale lungo e dispendioso in termini di tempo, a forte rischio di errori e difficile da gestire.

Infor® Expense Management Timesheets offre potenti funzionalità di tracking del tempo che sostituiscono le operazioni manuali, lunghe, dispendiose in termini di tempo e a forte rischio di errori. In questo modo è possibile ridurre i problemi, il tempo e i costi legati all'inserimento e all'elaborazione delle ore di lavoro e di presenza del personale. Inoltre, Infor Expense Management Timesheets si serve di innovative regole aziendali per la gestione dei workflow che garantiscono il rispetto delle policy aziendali. La soluzione automatizza l'acquisizione e l'approvazione delle ore di lavoro e contribuisce così al risparmio dei costi e all'aumento dell'efficienza e della produttività dei dipendenti.

## Vantaggi principali

Integrando il modulo Infor Expense Management Timesheets con i moduli Infor Expense Management Expense Reports e Infor Expense Management Payment Requests, avrai a disposizione una soluzione completa per la gestione delle spese e delle ore lavorate. Infor Expense Management Timesheets consente di:

- Creare automaticamente timesheet accurati in tempi molto più brevi rispetto ai metodi basati su documenti cartacei.
- Automatizzare l'acquisizione delle ore lavorate per tutto il personale, supportando nello stesso sistema dipendenti e lavoratori retribuiti a tariffa oraria. I timesheet sono anche una soluzione di monitoraggio del tempo lavorato ideale per reparti quali l'ufficio tecnico e IT, che svolgono i loro servizi in tutta l'azienda.
- Monitorare la policy aziendale per verificare la correttezza di un timesheet prima di inviarlo per l'approvazione. Successivamente, occorre destinarlo al dirigente appropriato, che può revisionarlo e approvarlo dal suo computer o dispositivo mobile.
- Beneficiare di tempi di elaborazione più rapidi e di un minor numero di errori, garantendo così cicli di fatturazione ai clienti più efficienti e una riduzione del tempo medio di incasso delle fatture.

## Automatizza i processi di gestione dei timesheet

Infor Expense Management Timesheets automatizza l'acquisizione delle ore di lavoro di tutti i dipendenti, indipendentemente dalle esigenze a livello di reportistica, aiuta a gestire meglio compiti come il monitoraggio delle ore lavorate dai dipendenti con status "non exempt" (ovvero che hanno diritto al pagamento degli straordinari), delle ferie e dei permessi retribuiti goduti dai dipendenti e delle ore fatturabili per i progetti dei clienti. Inoltre, garantisce che i timesheet siano conformi alle policy aziendali. Infine, mette a disposizione strumenti per l'approvazione e l'audit dei timesheet, che ne consentono anche l'esportazione per la gestione delle retribuzioni e della contabilità.

## Aumenta la produttività

Infor Expense Management Timesheets è una soluzione flessibile e web-based, disponibile nel cloud o on-premise, che aiuta ad assicurare un'elaborazione accurata e tempestiva delle fatture ai clienti e delle retribuzioni dei dipendenti. Per di più, la soluzione automatizza l'acquisizione e l'approvazione delle ore di lavoro del personale e può così contribuire al risparmio dei costi e all'aumento dell'efficienza e della produttività dei dipendenti in aziende di qualsiasi dimensione. Per gli utenti che creano e inviano timesheet e per i dirigenti che li revisionano e li approvano, questa soluzione aziendale assicura:

**La mobilità**—I dirigenti e i dipendenti possono utilizzare la piattaforma che preferiscono, che sia un portatile, un computer fisso o un dispositivo mobile, riuscendo così a lavorare in qualsiasi momento e ovunque si trovino. È possibile creare e approvare report di spesa direttamente in viaggio, utilizzando un dispositivo mobile - smartphone o tablet, compresi iPhone® Apple e dispositivi Android™, aumentando così la produttività e la soddisfazione dei dipendenti.

**Le funzionalità di reportistica di Infor**—Utilizza strumenti di analisi e di gestione e audit report pronti all'uso per ottenere informazioni preziose sulle spese di viaggio dell'azienda e negoziare prezzi e tariffe con i fornitori.

**Un monitoraggio delle ore di lavoro rapido e accurato**—Grazie a Infor Expense Management Timesheets è possibile registrare con precisione le ore dedicate a un progetto, nonché le ore di lavoro generali e le ore di assenza, in una frazione del tempo richiesto dai metodi tradizionali basati su documenti cartacei. L'interfaccia della soluzione, interattiva e intuitiva, guida e assiste i dipendenti durante la creazione e l'invio dei timesheet, mettendo a disposizione modelli pre-popolati con codici di progetto per velocizzare la creazione dei documenti. Le funzionalità di drill-down di Infor Expense Management Timesheets e i menu personalizzati per i progetti aiutano a scegliere il codice corretto tra centinaia di migliaia di opzioni possibili. Grazie alle funzionalità avanzate di questa soluzione, accessibile dai dispositivi mobili, è possibile inserire facilmente le ore di lavoro anche mentre si è in viaggio.

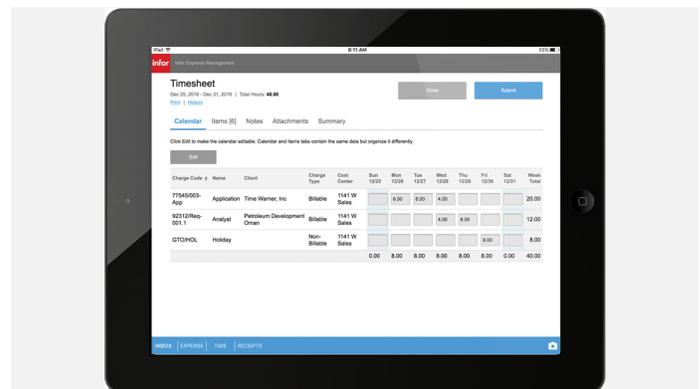
**Il rispetto delle policy aziendali**—Infor Expense Management Timesheets verifica automaticamente la compliance delle policy aziendali a livello organizzativo e di progetto. Inoltre, monitora le policy aziendali per assicurare che, prima di inviare il timesheet per l'approvazione, siano inserite le informazioni corrette. Infine, grazie al flusso di lavoro basato sui database di Infor, il timesheet è trasmesso al dirigente competente, che può revisionarlo e approvarlo dal suo computer o dispositivo mobile.

**Una fatturazione accurata e tempestiva dei progetti**—Aumentando la rapidità di elaborazione e riducendo le controversie derivanti dagli errori, Infor Expense Management Timesheets aiuta le aziende a incrementare notevolmente l'efficienza dei cicli di fatturazione ai clienti e a ridurre drasticamente il tempo medio di incasso delle fatture (DSO), contribuendo direttamente al miglioramento dei profitti. Per esempio, se il costo del capitale ammonta all'1% al mese, una riduzione del DSO di 30 giorni si traduce in un profitto ulteriore dell'1% sulle ore fatturate per ogni timesheet. Se ogni timesheet prevede una fatturazione media pari a \$5.000, il risultato sarà una riduzione dei costi e un incremento della redditività pari a \$50 per timesheet.

**Visualizzazioni multiple e configurabili a seconda del ruolo**—Infor gestisce nello stesso sistema i dipendenti e i lavoratori retribuiti a tariffa oraria. A seconda della policy aziendale e del ruolo del lavoratore, gli utenti vedono interfacce per l'acquisizione delle ore di lavoro diverse e personalizzate. I lavoratori retribuiti a tariffa oraria possono inviare le ore lavorate e di assenza come tempo trascorso, oppure comunicare gli orari di inizio e fine lavoro di ogni giorno a seconda delle diverse leggi nazionali applicabili. Le ore dei dipendenti fatturabili o dedicate a un progetto specifico possono essere visualizzate sia in modalità riepilogativa sia in modo dettagliato, con l'elenco delle ore relative. Infor Expense Management Timesheets è anche una soluzione di monitoraggio del tempo lavorato ideale per reparti quali l'ufficio tecnico e IT, che svolgono i loro servizi in tutta l'azienda.

**Una business intelligence potenziata**—I dirigenti possono utilizzare uno strumento per la gestione dei progetti estremamente utile per monitorare le risorse e la redditività dei diversi progetti, nonché per assegnare accuratamente i costi a ogni progetto.

I fogli di presenza acquisiscono i dati dei dipendenti e offrono accesso immediato ai riepiloghi sui progetti e gli utilizzi. La business intelligence di Infor non soltanto rende i report accessibili in tempo reale a tutti gli utenti, ma fornisce anche strumenti di analisi di livello mondiale agli analisti aziendali.



**Una funzionalità globale**—Compatibilità globale con moduli disponibili in inglese, svedese, italiano, tedesco, francese, slovacco, russo, spagnolo, portoghese brasiliano, giapponese, thailandese, coreano, polacco, olandese, cinese tradizionale e cinese semplificato. Supporta anche transazioni in diverse valute e gestisce aspetti fiscali internazionali.

**Un'integrazione completa**—Integrando il modulo Infor Expense Management Timesheets con i moduli Infor Expense Management Expense Reports e Infor Expense Management Payment Requests avrai a disposizione una soluzione completa per la gestione delle spese e delle ore lavorate. Tutte le applicazioni Infor Expense Management condividono un'architettura di prodotto basata su Internet, comune e scalabile, che funziona con i sistemi già in uso nella tua azienda per la gestione finanziaria, della contabilità dei progetti, delle retribuzioni e delle risorse umane. Non solo, è possibile anche modificare facilmente queste applicazioni per adeguarle ai processi unici impiegati dalla tua azienda per l'amministrazione e il controllo centralizzati.

## Assicura alla tua azienda affidabilità e ottime performance

Che venga scelta come soluzione on-premise o come software-as-a-service (SaaS), Infor Expense Management Timesheets offre uno strumento potente per il controllo completo delle esigenze di reportistica della forza lavoro. Per i clienti cloud, Infor Expense Management Timesheets è ospitata dall'infrastruttura cloud all'avanguardia Amazon Web Services (AWS), che garantisce prestazioni di rete di livello mondiale, assoluta affidabilità e sicurezza completa. Grazie alle funzioni di backup continuo e di ripristino completo dopo un'emergenza e alle numerose dorsali Internet, Infor Expense Management Timesheets assicura prestazioni e sicurezza imbattibili.

Grazie alla partnership tra Infor e AWS per i clienti cloud, potrai contare su una continuità del business assoluta, da ogni punto di vista e nonostante qualsiasi tipo di minaccia umana o di disastro naturale. Grazie alle ridondanze multiple e ai backup, i tuoi dati non potrebbero essere più al sicuro. E non è tutto: gli strumenti AWS includono scalabilità automatica ed Elastic Load Balancing, che consentono di scalare Infor Expense Management sulla base delle richieste.

Ciò significa che potrai accedere alle risorse informatiche e di archiviazione ogni qual volta ti serviranno. Qui di seguito sono elencati alcuni dei vantaggi offerti dall'esecuzione dell'applicazione da parte di AWS:

- Un approccio end-to-end a un'infrastruttura IT sicura, che include misure fisiche, operative e software.
- AWS Cloud Compliance, che comprende numerosi programmi tra cui ISO, HIPAA, SSAE, FedRAMP, CSA e altri. Un elenco aggiornato è consultabile all'indirizzo: <http://aws.amazon.com/compliance/>.
- Un'infrastruttura informatica globale, scalabile, affidabile e sicura, la dorsale virtuale del business online multimiliardario di Amazon.com, perfezionata e migliorata da oltre un decennio.
- Dodici regioni in tutto il mondo che forniscono a Infor diverse opzioni di cloud deployment.
- Molteplici zone di disponibilità all'interno di ciascuna regione con ogni zona che comprende uno o più data center, garantendo così la ridondanza dei data center integrati.

## Mantieni sicurezza e compliance

Le aziende soggette alla Sarbanes-Oxley Act del 2002 non possono tralasciare il controllo di costi elevati senza rischiare una grave violazione della sicurezza o forti ripercussioni sulle performance; per questo motivo, è dal 2004 che Infor Expense Management ottiene la certificazione SSAE 16 (in precedenza SAS 70) ogni anno, dimostrando così la sua totale adesione ai più severi requisiti della Sarbanes-Oxley Act.

## Velocizza il time to value

Infor Expense Management Timesheets può aiutarti ad accelerare i tempi di elaborazione delle ore di lavoro e di presenza del personale, e a ridurre i costi relativi. A tale scopo, automatizza i processi di monitoraggio delle risorse, delle ore di lavoro e delle presenze fatturabili.

Oltre a ridurre i problemi associati con l'inserimento e l'elaborazione delle ore di lavoro e di presenza del personale, Infor Expense Management Timesheets aiuta a gestire meglio compiti come il monitoraggio delle ore lavorate dai dipendenti con status "non exempt" (ovvero che hanno diritto al pagamento degli straordinari), delle ferie e dei permessi retribuiti goduti dai dipendenti e delle ore fatturabili per il progetto di un cliente. Inoltre, assicura la compliance alle policy aziendali.

Infine, l'implementazione di Infor Expense Management Timesheets è estremamente rapida e consente così di velocizzare il time to value del tuo investimento in Infor.

La soluzione offre funzionalità chiave per:

- Monitoraggio completo delle ore di lavoro
- Controllo dello stato online e in tempo reale
- Monitoraggio delle presenze
- Calcolo automatico degli straordinari
- Monitoraggio e convalida di ferie e permessi retribuiti
- Report standard e personalizzati
- Accesso web-based tramite la rete intranet aziendale
- Supporto per i dispositivi mobili
- Integrazione con i sistemi per la gestione delle risorse umane, delle retribuzioni e della contabilità dei progetti
- Approvazioni basate sui progetti
- Orari e spese integrati

Per saperne di più >



Infor sviluppa business software nel cloud per settori specifici. Con 17.000 dipendenti e oltre 68.000 clienti in più di 170 paesi, il software Infor è progettato per il progresso. Per saperne di più visita [infor.com](http://infor.com).

Seguici: [in](#) [f](#) [t](#)